



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST

MODERNIZACIJSKI FOND

Ubrzanje tranzicije prema klimatskoj neutralnosti

Poziv za dodjelu sredstava

**Proizvodnja električne energije iz obnovljivih izvora u
prerađivačkoj industriji i toplinarstvu**

Referentni broj: MF-2023-1-1

SADRŽAJ

1. OPĆE INFORMACIJE	2
1.1 Predmet i svrha Poziva	5
1.2 Sredstva Modernizacijskog fonda, iznosi i intenzitet potpore.....	7
2. PRAVILA POZIVA	9
2.1. Prihvatljivost Prijavitelja	9
2.2. Prihvatljivost Projekta	10
2.3. Prihvatljivost projektnih aktivnosti	11
2.4. Prihvatljivost troškova	11
2.5. Neprihvatljivi troškovi	12
3. NAČIN PODNOŠENJA PROJEKTOG PRIJEDLOGA.....	13
3.1. Podnošenje projektnog prijedloga.....	13
3.2. Obvezna dokumentacija.....	13
3.3. Pitanja i odgovori.....	15
4. POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA	16
4.1. Provjera i ocjena projektnih prijedloga	16
4.1.1. Provjera projektnih prijedloga	16
4.1.2. Ocjena projektnih prijedloga	16
4.1.3. Pojašnjenja tijekom postupka dodjele	21
4.1.4. Izvješće o provedenom pregledu i ocjeni	22
4.2. Obavijest Ministarstva.....	22
4.2.1. Rok mirovanja	23
4.2.2. Objava liste sa konačnim poretком projektnih prijedloga	24
4.3. Donošenje Odluke o dodjeli sredstava	24
4.4. Potpisivanje Ugovora o dodjeli sredstava između Ministarstva, Fonda i Korisnika	24
4.5. Objava rezultata Poziva.....	25
5. PROVEDBA PROJEKTA	26
5.1. Razdoblje provedbe projekta	26
5.2. Praćenje provedbe Projekta	26
5.3. Podnošenje Zahtjeva za isplatu predujma/isplatu sredstava	27
5.4. Povrat sredstva od Korisnika	28
5.5. Informiranje i vidljivost	28
6. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA.....	29
7. OBRASCI I PRILOZI POZIVA	30

1. OPĆE INFORMACIJE

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) objavljuje **Poziv za dodjelu sredstava „Proizvodnja električne energije iz obnovljivih izvora u prerađivačkoj industriji i toplinarstvu“** (u daljnjem tekstu: Poziv) u okviru **Programa ulaganja dodjele državnih potpora za ulaganje u promicanje energije iz obnovljivih izvora energije, referentne oznake MF-2022-1-HR-0-001** (u daljnjem tekstu: Program ulaganja OIE), financiranog sredstvima Modernizacijskog fonda.

Modernizacijski fond u Hrvatskoj provode **Ministarstvo i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost** (u daljnjem tekstu: Fond) u skladu sa Zakonom o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (u daljnjem tekstu: Zakon; »Narodne novine«, br. 127/19) te Provedbenom Uredbom Komisije (EU) 2020/1001 o utvrđivanju detaljnih pravila za primjenu Direktive 2003/87/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu djelovanja Modernizacijskog fonda kojim se podupiru ulaganja u modernizaciju energetske sustava i poboljšanje energetske učinkovitosti određenih država članica.

Ovim Pozivom se definiraju ciljevi, određuju pravila o načinu podnošenja projektnih prijedloga i utvrđuju kriteriji prihvatljivosti i odabira projektnih prijedloga te pravila provedbe odabranih projekata.

Pravo na sredstva temeljem Poziva mogu ostvariti poduzetnici¹ (u daljnjem tekstu: Prijavitelji) za podnesene projektne prijedloge koji zadovoljavaju sve uvjete iz točke 2. Poziva, a prednost pri dodjeli ostvaruje se sukladno ostvarenom broju bodova u postupku ocjene iz točke 4.1 Poziva.

Ministarstvo objavljuje ovaj Poziv na svojoj mrežnoj stranici.

Ministarstvo zadržava pravo izmjena Poziva tijekom razdoblja trajanja Poziva, vodeći računa da predmetne izmjene ne utječu na postupak provjere i ocjene projektnih prijedloga.

Pravna osnova:

1. Ugovor o Europskoj uniji (konsolidirana verzija, SL C 115/13, 9.5.2008) (UEU)
2. Ugovor o funkcioniranju Europske unije (konsolidirana verzija, SL C 115/47, 9.5.2008) (UFEU)
3. Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji (Narodne novine, Međunarodni ugovori, br. 2/2012)
4. Direktiva (EU) 2018/410 Europskog parlamenta i Vijeća od 4. ožujka 2018. o izmjeni Direktive 2003/81/EZ radi poboljšanja troškovno učinkovitih smanjenja emisija i ulaganje za niske emisije ugljika te Odluke (EU) 2015/1814; (Službeni list EU, L 76/3, 19.3.2018.; dalje: EU ETS Direktiva)
5. Provedbena Uredba Komisije (EU) 2020/1001 od 9. srpnja 2020. o utvrđivanju detaljnih pravila za primjenu Direktive 2003/87/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu djelovanja Modernizacijskog fonda kojim se podupiru ulaganja u modernizaciju energetske sustava i poboljšanje energetske učinkovitosti određenih država članica (Službeni list EU, L 221/107, 10.7.2020.)
6. Uredba Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. (Službeni list EU, SL L 187, 26.6.2014, str. 1–78; u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 651/2014)

¹Poduzetnik je svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik. To uključuje posebno, samozaposlene osobe i obiteljske poduzetnike koji se bave obrtom ili drugim djelatnostima te partnerstva ili udruženja koja se redovno bave ekonomskom djelatnošću sukladno Prilogu I. Uredbe Komisije (EU) 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora.

7. Uredba Komisije (EU) br. 2017/1084 od 14. lipnja 2017. o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 vezi s potporama za infrastrukture luka i zračnih luka, pragova za prijavu potpora za kulturu i očuvanje baštine i za potpore za sportsku i višenamjensku rekreativnu infrastrukturu te regionalnih operativnih programa potpora za najudaljenije regije i o izmjeni Uredbe (EU) br. 702/2014 u vezi s izračunavanjem prihvatljivih troškova (Tekst značajan za EGP) (Službeni list EU, L 156, 20.6.2017, p. 1–18;)
8. Uredba Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (Tekst značajan za EGPC/2020/4349, Službeni list EU, L 215, 7.7.2020.)
9. Uredba Komisije (EU) 2021/1237 od 23. srpnja 2021. o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (Tekst značajan za EGP, Službeni list EU, L 270, str. 29.7.2021, str. 1–77; dalje: Uredba br. 2021/1237)
10. Konsolidirana verzija Uredba br. 651/2014, Uredba: 2017/1084, Uredba br. 2020/972, Uredba br. 2021/1237 - putem poveznice: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0651-20210801> (dalje: Uredba GBER)
11. Uredba br.(EU) 2018/1999 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2018. o upravljanju energetskom unijom i djelovanjem u području klime, izmjeni uredaba (EZ) br. 663/2009 i (EZ) br. 715/2009 Europskog parlamenta i Vijeća, direktiva 94/22/EZ, 98/70/EZ, 2009/31/EZ, 2009/73/EZ, 2010/31/EU, 2012/27/EU i 2013/30/EU Europskog parlamenta i Vijeća, direktiva Vijeća 2009/119/EZ i (EU) 2015/652 te stavljanju izvan snage Uredbe (EU) br. 525/2013 Europskog parlamenta i Vijeća (Tekst značajan za EGP) (Službeni list EU, L 328, 21.12.2018, str. 1–77)
12. Uredba (EU) 2020/852 Europskog Parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088 (Uredba o EU taksonomiji)
13. Delegirana Uredba Komisije (EU) 2021/2139 od 4. lipnja 2021. o dopuni Uredbe (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća utvrđivanjem kriterija tehničke provjere na temelju kojih se određuje pod kojim se uvjetima smatra da ekonomska djelatnost znatno doprinosi ublažavanju klimatskih promjena ili prilagodbi klimatskim promjenama i nanosi li ta ekonomska djelatnost bitnu štetu kojem drugom okolišnom cilju
14. Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ - Opća uredba o zaštiti podataka (GDPR)
15. Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (Financijska uredba);- Preporuka Komisije (EU) br. 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. godine vezano za definiciju mikro, malih i srednjih poduzeća
16. Odluka Europske komisije o regionalnoj karti za RH br. SA.64581 (2021/N) – Karta regionalnih potpora za Hrvatsku (1. siječnja 2022. – 31. prosinca 2027.; dalje: Odluka Komisije o regionalnoj karti)
17. Zakon zaštite okoliša (»Narodne novine«, br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18)
18. Zakon o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (»Narodne novine«, br. 127/19)
19. Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, br. 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21)
20. Zakon o gradnji („Narodne novine“ br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
21. Zakon o državnim potporama (»Narodne novine«, br. 47/14, 69/17)
22. Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, br. 138/21)

23. Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, br. 29/2002, 63/2007, 53/2012, 56/2013, 121/2016)
24. Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22)
25. Zakon o obrtu (»Narodne novine«, br. 143/2013, 127/2019, 41/2020)
26. Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (»Narodne novine«, br. 108/17, 39/19)
27. Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (»Narodne novine«, br. 108/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15, 114/22)
28. Stečajni zakon (»Narodne novine«, br. 71/15, 104/17, 36/22)
29. Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (»Narodne novine«, br. 107/03, 144/12)
30. Zakon o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, br. 84/21)
31. Pravilnik o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potrebama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine«, br. 125/17)
32. Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, br. 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22)
33. Pravilnik o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (»Narodne novine«, br. 98/21 i 30/22)
34. Uredba o korištenju obnovljivih izvora energije i visokoučinkovitih kogeneracija (»Narodne novine«, br. 28/23)
35. Odluka o donošenju smjernica politike državnih potpora za razdoblje 2021.-2023. (»Narodne novine«, br. 148/20)
36. Odluka o donošenju Smjernica politike državnih potpora za razdoblje 2022. – 2024. (»Narodne novine«, br. 45/2022)
37. Odluka o donošenju Smjernica politike državnih potpora za razdoblje 2023. – 2025. (»Narodne novine«, br. 19/2023)
38. Odluka o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007. (»Narodne novine«, br. 58/07, 72/07; dalje: Odluka NKD)
39. Odluku o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, br. 85/2022)
40. Statut Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (»Narodne novine«, br. 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14, 155/14)
41. Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine (»Narodne novine«, br. 13/2021)
42. Strategija energetske razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu (»Narodne novine«, br. 25/20, u daljnjem tekstu: Strategija energetske razvoja)
43. Strategija niskougličnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050.godinu (»Narodne novine«, br. 63/21)
44. Integrirani nacionalni energetske i klimatske plan za Republiku Hrvatsku za razdoblje od 2021. do 2030. godine (u daljnjem tekstu: Integrirani nacionalni energetske i klimatske plan)
45. Program dodjele državnih potpora za ulaganje u promicanje energije iz obnovljivih izvora energije KLASA: 351-01/22-27/22, URBROJ: 517-04-01-01-22-5 od 17. veljače 2022.
46. Prve izmjene Programa dodjele državnih potpora za ulaganje u promicanje energije iz obnovljivih izvora energije (KLASA: 351-01/22-27/22, URBROJ: 517-04-01-01-23-40) od 8. ožujka 2023.

47. Odluka Komisije C(2022) 3496 od 23. svibnja 2022. o isplati prihoda Modernizacijskog fonda u skladu s Direktivom 2003/87/EZ Europskog parlamenta i Vijeća
48. Odluka Komisije C(2022) 9480 od 12. prosinca 2022. o isplati prihoda Modernizacijskog fonda u skladu s Direktivom 2003/87/EZ Europskog parlamenta i Vijeća
49. Odluka o provedbi Programa ulaganja „Program državnih potpora za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije“ u sklopu Modernizacijskog fonda (KLASA: 351-05/22-05/148; URBROJ: 517-04-1-1-22-1) od 26. kolovoza 2022.

1.1 Predmet i svrha Poziva

Predmet Poziva je podupiranje ulaganja za proizvodnju električne energije korištenjem obnovljivih izvora energije (u daljnjem tekstu: OIE) u cilju ispunjavanja sljedećih obveza Republike Hrvatske do 2030. godine:

- smanjenja emisija stakleničkih plinova iz ETS sektora i sektora izvan ETS-a (u odnosu na 2005. godinu),
- smanjenja potrošnje isporučene energije u odnosu na referentnu isporučenu energiju, odnosno u odnosu na potrošnju isporučene energije prije provedbe mjera,
- povećanja udjela OIE u bruto neposrednoj potrošnji energije.

U skladu s **Integriranim nacionalnim energetske i klimatskim planom**, posebice mjerom OIE-3 „Poticanje korištenja OIE za proizvodnju električne i toplinske energije“ očekivani učinci Poziva prikazani su u tablici 1:

Smanjenje emisija stakleničkih plinova	Instalirana električna snaga iz OIE	Ušteda energije	Instalirani kapacitet skladištenja energije
60 000 t CO ₂ /god	80 MW	140 000 MWh/god	20 MWh

Tablica 1. Prikaz očekivanog učinka temeljem Poziva

U projektnom prijedlogu (na odgovarajućim mjestima u Prijavnom obrascu i Glavnom projektu te svim propisanim proračunima i priložima) obvezno je iskazati brojčane vrijednosti pokazatelja rezultata iz tablice 2. čije se ostvarenje planira provedbom projekta.

Pokazatelj	Jedinica mjere	Opis i izvor provjere
Ušteda energije	MWh/god	Pokazatelj mjeri ukupni iznos ušteda isporučene energije poslije provedbe aktivnosti projektnog prijedloga, odnosno mjeri razliku između količine isporučene energije (iz distribucijske mreže ili dobivena iz fosilnih goriva na lokaciji) prije i poslije provedbe aktivnosti projektnog prijedloga. <i>Izvori provjere: Glavni projekt, Izvješće o provedenom stručnom nadzoru, Izvješća o napretku provedbe projekta</i>
Očekivana kumulativna ušteda energije do kraja životnog vijeka ulaganja	MWh	Očekivana kumulativna ušteda isporučene energije do kraja životnog vijeka ulaganja <i>Izvori provjere: Glavni projekt, Izvješće o provedenom stručnom nadzoru, Izvješća o napretku provedbe projekta</i>
Smanjenje emisija stakleničkih plinova	t CO ₂ /god	Smanjenje emisije stakleničkih plinova u tonama ugljičnog dioksida na godišnjoj razini <i>Izvori provjere: Glavni projekt, Izvješća o napretku provedbe projekta</i>
Očekivana kumulativna ušteda emisija stakleničkih plinova	t CO ₂	Očekivano kumulativno smanjenje stakleničkih plinova do kraja životnog vijeka ulaganja <i>Izvori provjere: Glavni projekt, Izvješća o napretku provedbe projekta</i>
Dodatna instalirana snaga za proizvodnju električne energije iz OIE	MW	Dodatna snaga za proizvodnju električne energije iz OIE u MW <i>Izvori provjere: Glavni projekt, Izvješća o napretku provedbe projekta, Izvješće o provedenom stručnom nadzoru</i>
Potaknuta financijska sredstva	euro	Ukupna vrijednost ulaganja <i>Izvori provjere: Prijavni obrazac, Izvješća o napretku provedbe projekta</i>

Tablica 2. Pokazatelji rezultata

1.2 Sredstva Modernizacijskog fonda, iznosi i intenzitet potpore

Raspoloživi iznos sredstava iz Modernizacijskog fonda u okviru ovog Poziva iznosi **60.000.000,00 eura**.

Unutar navedenog raspoloživog iznosa Modernizacijskog fonda, sredstva će se raspodijeliti prema vrsti ulaganja u:

1. **fotonaponske elektrane - alokacija 50.000.000,00 eura**
2. **elektrane na biomasu - alokacija 5.000.000,00 eura**
3. **bioplinske elektrane - alokacija 5.000.000,00 eura**

U okviru jednog projektnog prijedloga nije moguće ostvariti pravo na sredstva Modernizacijskog fonda za više vrsta ulaganja već se za svaku vrstu ulaganja mora podnijeti pojedinačni projektni prijedlog.

U slučaju ne iskorištenja sredstava unutar jedne vrste ulaganja, preostali iznos sredstava će se raspodijeliti u ostale vrste ulaganja ovisno o potrebama uzimajući u obzir Prijavitelje navedene u Obavijesti Ministarstva iz točke 4.2. ovog Poziva koji nisu ostvarili pravo na potporu zbog iskorištenosti sredstava u određenoj vrsti ulaganja, a obuhvatiti će Prijavitelje po redoslijedu od najviše do najmanje bodovanog, a sve do iskorištenja ukupnih sredstava iz Poziva.

U slučaju povećanja raspoloživog iznosa sredstava iz Modernizacijskog fonda u okviru Programa ulaganja OIE, a prije donošenja Odluke ministra o dodjeli sredstava, Ministarstvo će ovim Pozivom dodijeliti potporu i onim Prijaviteljima iz Obavijesti Ministarstva iz točke 4.2. ovog Poziva koji nisu ostvarili pravo na potporu zbog iskorištenosti sredstava, a obuhvatiti će Prijavitelje po redoslijedu od najviše do najmanje bodovanog, a sve do iskorištenja ukupnih sredstava iz Programa ulaganja OIE.

Sukladno Programu dodjele državnih potpora za ulaganje u promicanje energije iz obnovljivih izvora energije (u daljnjem tekstu: Program potpora), sredstva Poziva dodjeljivat će se prema pravilima za dodjelu državnih potpora za zaštitu okoliša na koje se odnose posebne odredbe Odjeljka 7. Uredbe (EU) 651/2014 i to kroz potpore za ulaganje u promicanje energije iz obnovljivih izvora na koje se odnosi članak 41. iste Uredbe. Sukladno članku 6. Uredbe 651/2014, koji se odnosi na učinak poticaja, aktivnosti koje se prijavljuju prema Programu potpora ne smiju započeti prije prijave projektnog prijedloga na Poziv i isto se odnosi na provedbu aktivnosti projekta.

Najniži iznos sredstava iz Modernizacijskog fonda koji može biti dodijeljen za financiranje pojedinačnog projektnog prijedloga u sklopu ovog Poziva je **100.000,00 eura**.

Najviši iznos sredstava iz Modernizacijskog fonda koji može biti dodijeljen za financiranje pojedinačnog projektnog prijedloga u sklopu ovog Poziva je **2.000.000,00 eura**, a po Prijavitelju do najvišeg iznosa **4.000.000,00 eura**.

Pravo na sredstva Modernizacijskog fonda ostvaruje se temeljem Odluke o dodjeli sredstava koju donosi ministar nadležan za provedbu Programa ulaganja OIE.

Ovisno o veličini poduzeća² i kategoriji potpomognutog područja³ sukladno članku 107. stavku 3. točka (a) i točka (c) Ugovora o funkcioniranju Europske unije i Programu potpore, maksimalni intenziteti potpore u odnosu na **prihvatljive troškove nastale prema mjestu ulaganja, a ne prema mjestu sjedišta Prijavitelja** navedeni su u tablici 3:

NUTS 2 Područje potpore	Mikro malo poduzeće	i Srednje poduzeće	Veliko poduzeće	Dokument ⁴
HR05 Grad Zagreb	70,00%	60,00%	50,00%	Program potpora, Poglavlje VIII, Intenzitet potpore točka 1.a)
HR02 Panonska Hrvatska HR03 Jadranska Hrvatska HR06 Sjeverna Hrvatska	80,00%	70,00%	60,00%	Program potpora, Poglavlje VIII, Intenzitet potpore točka 1.a)

Tablica 3. Maksimalni intenzitet potpore

Uz sredstva Modernizacijskog fonda Prijavitelj je obvezan osigurati:

- sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih troškova projekta te iznosa traženih sredstava;
- sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova projekta.

² Mikro, malo, srednje ili veliko poduzeće sukladno Prilogu I. Uredbe Komisije (EU) 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora.

³ U skladu s Odlukom Europske Komisije SA. 64581 (2021/N) Hrvatska - Karta regionalnih potpora, koja se primjenjuje od 1.1.2022. do 31.12. 2027.

⁴ Program dodjele državnih potpora za ulaganje u promicanje energije iz obnovljivih izvora energije (Prilog 1. Poziva), a u slučaju podnošenja projektnog prijedloga za koje je prihvatljiv trošak ulaganja za određena mala postrojenja za koje nije moguće odrediti ulaganje koje je manje prihvatljivo za okoliš jer postrojenja ograničene veličine ne postoje, prihvatljivi troškovi su ukupni troškovi ulaganja za postizanje više razine zaštite okoliša, za njih se primjenjuje intenzitet potpore naveden pod točkom 1.b) Programa potpore.

2. PRAVILA POZIVA

2.1. Prihvatljivost Prijavitelja

Prijavitelji u sklopu ovog Poziva mogu biti trgovačka društva i obrtnici odnosno **mikro, mali, srednji i veliki poduzetnici**, koji temeljem Odluke NKD, pripadaju području **C Prerađivačka industrija** i području **D odjeljku 35.30 Opskrba parom i klimatizacija**.

Prijavitelji u projektnom prijedlogu moraju djelovati **pojedinačno**. Partnerske organizacije i partnerstvo⁵ bilo koje vrste **nisu** prihvatljivi.

Prijavitelj mora dokazati da ne podliježe kriterijima za isključenje Prijavitelja potpisanom i ovjerenom Izjavom Prijavitelja (Obrazac 2.) te potpisanim obaveznim dokumentima.

Potpota se **ne može dodijeliti** Prijavitelju koji:

- ispunjava kriterije za isključenje od dodjele propisane u Programu potpora
dokazuje se: Izjavom Prijavitelja, Dokazom o registraciji (Izvod iz sudskog ili obrtnog registra)⁶, Potvrdom Porezne uprave⁶, Izvodom iz Registra stvarnih vlasnika⁶, ostalim dostupnim izvorima
- ne ispunjava sve preuzete ugovorne obveze na temelju prijašnjih dodjela sredstava za sufinanciranje projekata od strane Fonda pravovremeno i u potpunosti
dokazuje se: Izjavom Prijavitelja, ostalim dostupnim izvorima
- je dobio državnu potporu za isti opravdani trošak projekta u skladu s Programom potpora
dokazuje se: Prijavnim obrascem, Izjavom Prijavitelja, ostalim dostupnim izvorima
- je dostavio lažne informacije za podneseni projektni prijedlog
dokazuje se: Izjavom Prijavitelja, ostalim dostupnim izvorima
- u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije registriran za prihvatljive djelatnosti najmanje godinu dana prije predaje projektnog prijedloga
dokazuje se: Izjavom Prijavitelja, Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007.⁶, ostalim dostupnim izvorima
- nema najmanje jednog (1) zaposlenog na puno radno vrijeme na temelju sati rada godinu dana prije predaje projektnog prijedloga
dokazuje se: GFI-POD⁶, REGOS⁶, Potvrda HZMO-a⁶, ostalim dostupnim izvorima
- **a)** ako vodi poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dobit, ima iskazan negativan EBITDA (poslovni prihod – poslovni rashod + amortizacija) u 2022. godini, *dokazuje se: GFI-POD za 2022.⁶, ostalim dostupnim izvorima, ili*
b) ako vodi poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dohodak, ima iskazan gubitak u 2022. godini, *dokazuje se: Obrazac DOH⁶, ostalim dostupnim izvorima*
- ima poslovne račune u blokadi
dokazuje se: uvidom u Jedinstveni registar računa - JRR (FINA)⁶, ostalim dostupnim izvorima

⁵ Partner je svaka pravna osoba javnog ili privatnog prava, uključujući osobe privatnog prava registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti i subjekte malog gospodarstva, kako su definirani sukladno članku 3. Priloga I. Uredbe GBER.

⁶ uključujući jednakovrijednu dokumentaciju koja je izdana od strane nadležnog tijela (npr. za slučajeve poduzeća koja nisu registrirana u RH u trenutku prijave)

2.2. Prihvatljivost Projekta

Kako bi bio prihvatljiv, Projekt mora udovoljiti svim kriterijima prihvatljivosti, navedenim u nastavku:

- Projekt se provodi na mjestu ulaganja odnosno lokaciji⁷ u RH
dokazuje se: Prijavnim obrascem, Glavnim projektom, Izjavom Prijavitelja
- Projekt je u skladu s Programom potpora
dokazuje se: Prijavnim obrascem, Izjavom Prijavitelja, ostalim dostupnim izvorima
- Projekt je u skladu s predmetom Poziva i uključuje izgradnju proizvodnih postrojenja koja koriste OIE⁸ na lokaciji,
dokazuje se: Prijavnim obrascem, Izjavom Prijavitelja
- Provedba projekta⁹ nije započela prije predaje projektnog prijedloga
dokazuje se: Prijavnim obrascem, Izjavom Prijavitelja
- Predviđeno trajanje projekta nije dulje od 24 mjeseca za izgradnju fotonaponskih elektrana, odnosno 36 mjeseci za izgradnju elektrane na biomasu ili elektrane na bioplin
dokazuje se: Prijavnim obrascem, Izjavom Prijavitelja
- Projekt se provodi na zemljištu/postojećoj građevini¹⁰ u vlasništvu Prijavitelja; u slučaju suvlasništva, zakupa, najma, ugovora o koncesiji, ugovora o upravljanju ili slično, Prijavitelj je dokazao pravo korištenja zemljišta/grādevine tijekom razdoblja od minimalno pet (5) godina od očekivanog završetka Projekta
dokazuje se: Zemljišno-knjižnim izvatom, dokazom pravnog interesa, Izjavom Prijavitelja
- Projekt mora rezultirati uštedom energije i smanjenjem emisija stakleničkih plinova
dokazuje se: Prijavnim obrascem i Izjavom Prijavitelja, Glavnim projektom
- Za Projekt je zaokružena financijska konstrukcija u skladu s točkom 1.2 Poziva
dokazuje se: Neobvezujućom izjavom banke o financiranju ili uvjetnom odlukom o odobrenju kredita ili obvezujućim pismom namjere banke kao dokaz o zatvorenoj financijskoj konstrukciji, Izjavom o osiguranju vlastitih sredstava
- Projektom se predviđa proizvodnja električne energije za vlastite potrebe¹¹
dokazuje se: Prijavnim obrascem i Izjavom Prijavitelja, Glavnim projektom,

⁷ Lokacijom se smatra skup međusobno povezanih (npr. katastarski, troškovno, energetski) postojećih građevina u kojima se odvija proizvodnja uključujući prostor i zgrade u blizini takvih građevina na kojima bi se provodile projektne aktivnosti.

⁸ Proizvodno postrojenje koje koristi OIE je samostalno i tehnički cjelovito postrojenje za proizvodnju električne i/ili toplinske energije, a koje se može sastojati od više proizvodnih jedinica. Proizvodna jedinica je postrojenje za proizvodnju električne i/ili toplinske energije, koje je dio proizvodnog postrojenja te koje s drugim proizvodnim jedinicama može koristiti zajedničke dijelove proizvodnog postrojenja i zajedničku pripremu primarnog energenta odnosno koristi isti izvor energije, pri čemu proizvodna jedinica proizvodi energiju neovisno o drugim proizvodnim jedinicama proizvodnog postrojenja.

⁹ Početak aktivnosti (radova) znači početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obvezujuća obveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim, ovisno o tome što nastupi ranije. Kupnja zemljišta i pripremni radovi, primjerice ishođenje dozvola i provođenje studija izvedivosti, ne smatraju se početkom radova. U slučaju preuzimanja „početak radova“ znači trenutak stjecanja imovine koja je izravno povezana sa stečenom poslovnom jedinicom.

¹⁰ Postojeća građevina u smislu Poziva je ona izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena.

¹¹ Proizvodnjom za vlastite potrebe smatra se godišnja proizvodnja električne energije iz proizvodnog postrojenja koje koristi OIE u količini (kWh/god) koja ne premašuje ukupnu referentnu godišnju potrošnju električne energije (kWh/god) na lokaciji projekta. Referentnu godišnju potrošnju isporučene električne energije, navedenu u Glavnom projektu, moguće je odabrati u razdoblju od 2019. do 2022. godine prema ispisu potrošnje s obračunskog mjernog mjesta.

- Prijavitelj je potvrdio da ne ostvaruje i obvezao se da se neće u razdoblju od dana prijave do 3 (tri) godine po završetku provedbe projekta prijaviti za ostvarivanje prava na zajamčenu tarifu (zajamčenu otkupnu cijenu) za mjere proizvodnje energije iz obnovljivih izvora energije, koje se prijavljuju za financiranje u sklopu ovog Poziva;
dokazuje se: Izjavom prijavitelja (Obrazac 2).

2.3. Prihvatljivost projektnih aktivnosti

Aktivnosti prihvatljive za financiranje u okviru Poziva su aktivnosti koje pridonose ostvarivanju svrhe i pokazatelja Poziva, odnosno aktivnosti **ulaganja u proizvodnju električne energije iz OIE za vlastite potrebe**¹¹:

- A1. Izgradnja integriranih i/ili neintegriranih **fotonaponskih elektrana** u mrežnom **pogonu (on-grid)** pri čemu učinkovitost fotonaponskih modula mora iznositi najmanje 20%
- A2. Izgradnja **elektrane na biomasu** pri čemu prosječna godišnja učinkovitost proizvodnje korisne topline u postrojenju mora iznositi najmanje 50% te najmanje 30% biomase mora biti osigurano iz ostataka proizvodnog procesa Prijavitelja
- A3. Izgradnja **elektrane na bioplin** pri čemu prosječna godišnja učinkovitost proizvodnje korisne topline u postrojenju mora iznositi najmanje 50% te moraju biti zadovoljeni uvjet za proizvodna postrojenja sa zatvorenim spremnikom digestata - maseni udio tekućeg i krutog gnoja ili biootpada mora iznositi najmanje 70%, odnosno maseni udio sirovina dobivenih siliranjem žitarica, livadnih trava ili drugih poljoprivrednih ili energetske usjeva ne može biti veći od 30% masenog udjela u supstratu na godišnjoj razini.
- A4. Postavljanje sustava za skladištenje električne energije (**baterije**) na lokaciji OIE elektrane, **samo uz provođenje** aktivnosti pod brojem A1. i/ili A2. i/ili A3.
- A5. Projektantski nadzor i stručni nadzor građenja te koordinacija zaštite na radu u fazi izvođenja radova aktivnosti navedenih pod brojem A1., A2., A3. i A4.

2.4. Prihvatljivost troškova

Prihvatljivi troškovi po Pozivu su isključivo troškovi provedbe prihvatljivih projektnih aktivnosti koji su neposredno vezani uz Projekt i neophodni za njegovu realizaciju. Sukladnost troškova s pravilima Poziva i prihvatljivost troškova dokazuje se Glavnim projektom s pripadajućim troškovnikom radova i opreme te svim propisanim proračunima i priložima.

Prihvatljivi troškovi moraju nastati kod Prijavitelja i biti plaćeni tijekom razdoblja prihvatljivosti troškova definiranog u točki 5. Poziva, što se dokazuje računima ili računovodstvenim dokumentima jednake dokazne vrijednosti te dokazima o plaćanju računa (izvod iz transakcijskog računa ili drugi odgovarajući dokaz). Vrijeme nastanka troškova utvrđuje se datumom izdavanja računa.

Po ovom Pozivu prihvatljivi su troškovi:

1. Izgradnje integriranih i/ili neintegriranih **fotonaponskih elektrana u mrežnom pogonu** za vlastite potrebe do puštanja u pogon, što uključuje troškove izvođenja radova, nabavu fotonaponskih modula, pretvarača (invertera) i ostalog DC i AC razvoda instalirane snage do 50% više od priključne snage u smjeru preuzimanja iz mreže, priključnog ormara, regulacijske, mjerne i ostale opreme za prikupljanje i prikazivanje podataka, opreme obračunskog mjernog mjesta, sustava za

nadzor i upravljanje radom (snagom) FN elektrane, gromobranske instalacije FN elektrane i ostale opreme potrebne za pravilan rad sustava.

2. Izgradnje **elektrane na biomasu** za vlastite potrebe do puštanja u pogon, što uključuje troškove izvođenja radova, nabave i ugradnje sustava i opreme za proizvodnju električne energije iz biomase, sustava za nadzor i upravljanje radom (snagom) elektrane te ostale opreme potrebne za pravilan rad sustava.
3. Izgradnje **elektrane na bioplina** za vlastite potrebe do puštanja u pogon, što uključuje troškove izvođenja radova, nabave i ugradnje sustava i opreme za proizvodnju električne energije iz bioplina, sustava za nadzor i upravljanje radom (snagom) elektrane te ostale opreme potrebne za pravilan rad sustava.
4. Postavljanja sustava za skladištenje električne energije (**baterije**) do puštanja u pogon, što uključuje troškove izvođenja radova, nabave i ugradnje sustava i opreme za skladištenje energije (baterije), pri čemu kapacitet baterije ne smije iznositi više od 25% najveće ukupne dnevne proizvodnje električne energije za vlastite potrebe, sustava za nadzor i upravljanje te ostale opreme potrebne za pravilan rad sustava.
5. Projektantskog nadzora i stručnog nadzora što uključuje troškove usluga projektantskog nadzora i troškove usluga stručnog nadzora građenja koji provodi nadzorni inženjer,
6. Koordinacije zaštite na radu što uključuje troškove usluga koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova.

Ukupni troškovi nadzora (Projektantski nadzor i aktivnosti stručnog nadzora građenja koji provodi nadzorni inženjer u skladu sa Zakonom o gradnji te koordinacija zaštite na radu u fazi izvođenja radova) su prihvatljivi najviše u iznosu do 4% ukupno prihvatljivih troškova za izvođenje radova i/ili opremanje.

2.5. Neprihvatljivi troškovi

Po ovom Pozivu neprihvatljivi troškovi su:

- Porez na dodanu vrijednost (PDV);
- Troškovi vezani za izradu projektno-tehničke dokumentacije;
- Troškovi priključka na elektroenergetsku mrežu, povećanja zakupa snage te njihovi pristupni putevi i sl.;
- Troškovi postavljanja punionica za električna vozila;
- Troškovi sanacije krovništa (konstrukcija i pokrov);
- Nabava i ugradnja rabljene opreme;
- Kupnja zemljišta i nekretnina;
- Troškovi zakupa materijalne imovine;
- Troškovi održavanja/operativni troškovi;
- Troškovi u svezi s ispunjavanjem uvjeta informiranja i vidljivosti, u skladu s točkom 5.5. Poziva;
- Kamate na dug;
- Kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem i likvidacijom;
- Gubici zbog fluktuacija valutnih tečajeva i provizija na valutni tečaj;
- Troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak;
- Izdaci povezani s računovodstvenim uslugama i uslugama revizije;
- Troškovi jamstava koja izdaje banka ili druga financijska institucija;
- Troškovi iskazani kao paušalni iznosi ili fiksna stopa;

3. NAČIN PODNOŠENJA PROJEKTOG PRIJEDLOGA

3.1. Podnošenje projektnog prijedloga

Projektni prijedlog podnosi se od strane ovlaštene osobe Prijavitelja na propisanim obrascima i sa cjelokupnom obaveznom dokumentacijom (iz točke 3.2. Poziva), u elektroničkom obliku na USB-u/CD-u/DVD-u, isključivo preporučenom poštom s povratnicom u zatvorenoj omotnici na adresu:

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb

Zatvorena omotnica mora sadržavati:

- naziv i adresu Prijavitelja,
- datum i vrijeme zaprimanja u poštanskom uredu¹²,
- naznaku Poziv za dodjelu sredstava „MF-2023-1-1“ – **NE OTVARAJ**.

Podnošenje projektnih prijedloga na Poziv započinje **18. travnja 2023. godine u 09:00 sati**.

Rok za dostavu projektnih prijedloga na Poziv završava **19. lipnja 2023. godine u 09:00 sati**.

NAPOMENA: Projektni prijedlozi koji neće biti dostavljeni u naznačenom roku i neće biti adresirani na naznačen način neće biti razmatrani.

U roku za dostavu projektnog prijedloga, Prijavitelj može izmijeniti svoj projektni prijedlog, odnosno povući i dostaviti novi projektni prijedlog (na isti način kao i prvotni projektni prijedlog).

Jedan Prijavitelj u sklopu ovog Poziva može podnijeti **jedan ili više projektnih prijedloga** pod uvjetom da je riječ o razdvojenim projektnim prijedlozima koji se temelje na međusobno razdvojenim prihvatljivim troškovima i dokumentaciji te se provode na razdvojenim lokacijama. **Za svaku vrstu ulaganja sukladno točki 1.2 Poziva podnosi se pojedinačni projektni prijedlog.**

Projektni prijedlozi, odnosno sva dokumentacija tražena ovim Pozivom izrađuju se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumentacija izdana od strane nadležnih tijela drugih država mora biti prevedena na hrvatski jezik te ovjerena od strane sudskog tumača.

3.2. Obvezna dokumentacija

Svaki projektni prijedlog mora sadržavati sljedeće dokumente u traženom formatu:

1. Prijavni obrazac; u *.xlsx formatu (Obrazac 1. Poziva)*
2. Dokaz o registraciji, važeći na dan prijave na Poziv (*Izvod iz sudskog ili obrtnog registra*); u *.pdf formatu*
3. Izvod iz Registra stvarnih vlasnika; u *.pdf formatu*
4. Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007.; u *.pdf formatu*
5. Potvrda Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja¹³ ili drugi važeći jednakovrijedni dokument koje je izdalo nadležno tijelo, ne starija od 30 dana od dana prijave na Poziv; u *.pdf formatu*

¹² Vrijeme zaprimanja u poštanskom uredu je vrijeme zaprimanja preporučene pošiljke evidentirano u online sustavu praćenja poštanskih pošiljaka (posiljka.posta.hr i ostali)

¹³ Sukladno članku 150. Općeg poreznog zakona („Narodne novine“ broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20), dospjeli porezni dug koji ne prelazi iznos od 1,33 eura neće se smatrati poreznim dugom u smislu uvjeta ovog Poziva

6. Izjava Prijavitelja; u *.pdf formatu (Obrazac 2. Poziva)*
7. Skupna izjava Prijavitelja; u *.pdf formatu (Obrazac 3. Poziva)*
8. GFI-POD za 2022. ili drugi važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo; u *.pdf formatu (odnosi se na Prijavitelje koji vode poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dobit)*
9. Dokaz o zatvorenoj financijskoj konstrukciji (neobvezujuća izjava banke o financiranju ili uvjetna odluka o odobrenju kredita ili obvezujuće pismo namjere banke ili izjava o osiguranju vlastitih sredstava); u *.pdf formatu*
10. Obrazac DOH za 2022. te Potvrdu HZMO-a o broju zaposlenih za 2022. ili druge važeće jednakovrijedne dokumente koje je izdalo nadležno tijelo; u *.pdf formatu (odnosi se na Prijavitelje koji vode poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dohodak)*
11. Važeći dokaz¹⁴ da je građevina izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena; u *.pdf formatu (odnosi se na projekte izgradnje integriranih fotonaponskih elektrana)*
12. Zemljišno-knjižni izvadak čestice kojim se dokazuje knjižno vlasništvo¹⁵ građevine/zemljišta; u *.pdf formatu*
13. Suglasnost za provođenje Projekta, kada Prijavitelj nije vlasnik ili isključivi vlasnik građevine/zemljišta, suglasnost vlasnika ili suvlasnika za provođenje Projekta, ili drugi odgovarajući dokument kojim se nedvojbeno može utvrditi da Prijavitelj ima pravo (npr. pravo građenja, pravo zakupa i sl.) provedbe Projekta ili drugi dokument koji je dokaz pravnog interesa¹⁶; u *.pdf formatu*
14. Uvjerenje/potvrdu nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica, *ukoliko se u dokumentima pod 10., 11. i 12.. razlikuju brojevi katastarskih čestica; u .pdf formatu*
15. Glavni projekt¹⁷ koji sadržava proračun i rekapitulaciju ušteda energije i emisija CO₂ (energetsku bilancu) za lokaciju provedbe Projekta¹⁸, *s odobrenjima, suglasnostima i posebnim uvjetima građenja, ukoliko su isti potrebni; u .pdf formatu*

¹⁴ Ukoliko je riječ o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan (imati odgovarajući žig izvršnosti/pravomoćnosti). Važeći dokaz mora se dostaviti za građevinu u kojoj se koristi sustav OIE i za građevinu na kojoj se ugrađuje sustav OIE

¹⁵ Ukoliko su zemljišne knjige uništene ili nedostupne potrebno je dostaviti Potvrdu suda da su iste uništene ili nedostupne i Posjedovni list područnog ureda za katastar. Dokaz knjižnog vlasništva mora se dostaviti za građevinu/zemljište gdje se koristi sustav OIE i za građevinu na kojoj se ugrađuje sustav OIE

¹⁶ Dokumenti koji su istovjetni Dokazu pravnog interesa sukladno članku 109. Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

¹⁷ Proračun i rekapitulacija ušteda energije i emisija CO₂ mogu biti dostavljeni odvojeno od glavnog projekta, ako je Proračun izrađen i ovjeren od strane ovlaštenog inženjera nakon stupanja na snagu Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije u 2022.godini.

¹⁸ Glavni projekt elektrane na biomasu obavezno mora sadržavati tehnički opis proizvodnog postrojenja kojim se potvrđuje da je minimalno 30% biomase osigurano iz drvnog ostatka nastalog iz primarne obrade drva pravnog subjekta. Tehnički opis podnosi se za planirano korištenje sirovine.

16. Troškovnik opreme, radova i usluga s naznačenim jediničnim cijenama s rekapitulacijom troškova, za lokaciju provedbe Projekta; u *.xlsx formatu*
17. Fotodokumentaciju postojećeg stanja¹⁹, moguće dostaviti i kao sastavni dio Glavnog projekta
18. Javnobilježničku ovjerenu izjavu o raspolaganju traženih količina biomase iz ulazne drvne biomase koja ide u obradu pri čemu se uzima da se 30% ulazne drvne biomase u obradu pripisuje drvnom ostatku, *ako je primjenjivo; u .pdf formatu*
19. Javnobilježničku ovjerenu izjavu o masenom udjelu tekućeg i krutog gnoja ili biootpada u supstratu na godišnjoj razini, sukladno uvjetima iz točke 2.3. Poziva, *ako je primjenjivo; u .pdf formatu*

Dokumentacija koja zahtijeva potpis Prijavitelja mora biti skenirani izvornik u .pdf formatu, potpisan od odgovorne/ovlaštene osobe za zastupanje.

Izvornici cjelokupne dokumentacije koja se dostavlja u sklopu podnošenja projektne prijave trebaju biti dostupni Fondu na zahtjev u traženom roku.

3.3. Pitanja i odgovori

Potencijalni Prijavitelji mogu kontinuirano za vrijeme Poziva u pisanom obliku postavljati pitanja slanjem upita elektroničkom poštom na adresu: upiti.modernizacijski-fond@mingor.hr s jasnim navođenjem naznake Poziva „MF-2023-1-1“, najkasnije 14 dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga.

Odgovori će se objaviti tijekom postupka dodjele na mrežnoj stranici Ministarstva www.mingor.hr u roku do 7 radnih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja, a najkasnije do 7 radnih dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga iz točke 3.1. Poziva.

U svrhu osiguravanja poštivanja načela jednakog postupanja prema svim Prijaviteljima, Ministarstvo ne može dati prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost Prijavitelja, projekta ili određenih aktivnosti i troškova.

¹⁹ Fotografije postojećeg stanja svih dijelova građevina/zemljišta na kojima se planira provedba Projekta.

4. POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Postupak dodjele sredstava iz Modernizacijskog fonda provode Ministarstvo i Fond, pri čemu je Fond zadužen za provjeru i ocjenu projektnih prijedloga u skladu sa zahtjevima i kriterijima utvrđenim Pozivom, a Ministarstvo je zaduženo za donošenje Odluka o dodjeli sredstava.

Postupak dodjele sredstava traje 130 dana računajući od prvog sljedećeg radnog dana nakon isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga do dana donošenja Odluke o dodjeli sredstava. U istom roku Prijavitelji mogu povući podnesene projektne prijedloge dostavom pisane obavijesti na adresu Fonda.

4.1. Provjera i ocjena projektnih prijedloga

Provjeru i ocjenu projektnih prijedloga u skladu sa zahtjevima i kriterijima utvrđenim Pozivom provodi Odbor za odabir projekata kojeg osniva Fond. Odbor je sastavljen od predstavnika Fonda i Ministarstva.

Obveze Odbora za odabir projekata su: provođenje provjere i ocjene projektnih prijedloga u skladu sa zahtjevima i kriterijima utvrđenim u Pozivu; priprema Izvješća o provedenom pregledu i ocjeni pristiglih projektnih prijedloga (u daljnjem tekstu: Izvješće) i dostava Izvješća Ministarstvu najkasnije 90 dana od završetka roka za dostavu projektnih prijedloga iz Poziva.

4.1.1. Provjera projektnih prijedloga

Provjera projektnog prijedloga obuhvaća provjeru:

- a. načina i vremena podnošenja projektnog prijedloga,
- b. potpunosti dostavljene dokumentacije,
- c. prihvatljivosti Prijavitelja i Projekta,
- d. prihvatljivosti projektnih aktivnosti,
- e. prihvatljivosti troškova.

Projektne prijedlozi koji ne udovolje provjere navedene pod a., b. i c. smatraju se neprihvatljivima te se isključuju iz daljnjeg tijeka postupka provjere, što podrazumijeva da se za njih ne provode provjere navedene pod d. i e. niti postupak ocjene iz točke 4.1.2. Poziva. O razlozima neprihvatljivosti prijavitelji se obavještavaju na način i u rokovima definiranim točkom 4.2. Poziva.

Za projektne prijedloge koji su udovoljili provjeri navedenoj pod a., b. i c. te za koje je Odbor provjerama d. i e. utvrdio prihvatljive projektne aktivnosti i troškove, provodi se postupak ocjene projektnih prijedloga, sukladno kriterijima utvrđenim u točki 4.1.2. Poziva.

4.1.2. Ocjena projektnih prijedloga

Projektne prijedlozi se ocjenjuju nakon što su zadovoljeni uvjeti iz točke 4.1.1. Poziva i ocjenjuju se zasebno u skladu s kriterijima za ocjenjivanje za:

- A1. fotonaponske elektrane
- A2. elektrane na biomasu
- A3. bioplinske elektrane

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE																		
A1. FOTONAPONSKE ELEKTRANE																		
Kriteriji	Bodovi	Izvor provjere																
1. Doprinos ciljevima Modernizacijskog fonda	Max 60 bodova (min 10 bodova)																	
<p><u>1.1. Ušteda energije (%)</u></p> <p>Objašnjenje: Kriterij ocjenjuje smanjenje isporučene količine energije na godišnjoj razini (u postotku), iz konvencionalnih izvora energije (energija isporučena iz distribucijske mreže ili dobivena iz fosilnih goriva) nakon provedbe projekta odnosno ugradnje opreme za korištenje OIE za vlastite potrebe. Ušteda energije se odnosi na obračunsko mjerno mjesto²⁰ iza kojeg se ugrađuje sustavi OIE.</p> <p>Napomena: smanjena isporučena količina energije na godišnjoj razini jednaka je godišnjoj proizvodnji električne energije FNE koja je predmet projektnog prijedloga</p> <p>Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:</p> <table> <tr> <td><10%</td> <td>5 bodova</td> </tr> <tr> <td>≥10% - ≤15%</td> <td>9 bodova</td> </tr> <tr> <td>>15% - ≤20%</td> <td>13 bodova</td> </tr> <tr> <td>>20% - ≤25%</td> <td>17 bodova</td> </tr> <tr> <td>>25% - ≤35%</td> <td>21 bodova</td> </tr> <tr> <td>>35% - ≤50%</td> <td>25 bodova</td> </tr> <tr> <td>>50%</td> <td>30 bodova</td> </tr> </table>	<10%	5 bodova	≥10% - ≤15%	9 bodova	>15% - ≤20%	13 bodova	>20% - ≤25%	17 bodova	>25% - ≤35%	21 bodova	>35% - ≤50%	25 bodova	>50%	30 bodova	5-30	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷		
<10%	5 bodova																	
≥10% - ≤15%	9 bodova																	
>15% - ≤20%	13 bodova																	
>20% - ≤25%	17 bodova																	
>25% - ≤35%	21 bodova																	
>35% - ≤50%	25 bodova																	
>50%	30 bodova																	
<p><u>1.2. Smanjenje emisija stakleničkih plinova</u></p> <p>Objašnjenje: Kriterij ocjenjuje godišnje smanjenje emisije CO₂ nakon provedbe Projekta u tCO₂/god. Vrijednost se dobiva umnoškom ukupnih ostvarenih ušteda godišnje isporučene energije [kWh/god] i emisijskih faktora iz Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije.</p> <p>Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:</p> <table> <tr> <td><60 tCO₂/god</td> <td>5 bodova</td> </tr> <tr> <td>≥60 - ≤200 tCO₂/god</td> <td>7 bodova</td> </tr> <tr> <td>>200 - ≤360 tCO₂/god</td> <td>9 bodova</td> </tr> <tr> <td>>360 - ≤460 tCO₂/god</td> <td>12 bodova</td> </tr> <tr> <td>>460 - ≤560 tCO₂/god</td> <td>16 bodova</td> </tr> <tr> <td>>560 - ≤630 tCO₂/god</td> <td>20 bodova</td> </tr> <tr> <td>>630 - ≤700 tCO₂/god</td> <td>25 bodova</td> </tr> <tr> <td>>700 tCO₂/god</td> <td>30 bodova</td> </tr> </table>	<60 tCO ₂ /god	5 bodova	≥60 - ≤200 tCO ₂ /god	7 bodova	>200 - ≤360 tCO ₂ /god	9 bodova	>360 - ≤460 tCO ₂ /god	12 bodova	>460 - ≤560 tCO ₂ /god	16 bodova	>560 - ≤630 tCO ₂ /god	20 bodova	>630 - ≤700 tCO ₂ /god	25 bodova	>700 tCO ₂ /god	30 bodova	5-30	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷
<60 tCO ₂ /god	5 bodova																	
≥60 - ≤200 tCO ₂ /god	7 bodova																	
>200 - ≤360 tCO ₂ /god	9 bodova																	
>360 - ≤460 tCO ₂ /god	12 bodova																	
>460 - ≤560 tCO ₂ /god	16 bodova																	
>560 - ≤630 tCO ₂ /god	20 bodova																	
>630 - ≤700 tCO ₂ /god	25 bodova																	
>700 tCO ₂ /god	30 bodova																	

²⁰ U slučaju postojanja više obračunskih mjernih mjesta na lokaciji, ovlašteni inženjer može zbrojiti potrošnju energije s više obračunskih mjernih mjesta te je prikazati kao ukupnu potrošnju što mora biti prikazano unutar glavnog projekta, odnosno Proračunu i rekapitulaciji ušteda energije i emisija CO₂

2. Omjer ukupnih troškova po 1kW instalirane snage iz OIE (€/kW)	Max 20 bodova (min 5 bodova)	
<p>Objašnjenje:</p> <p>Iznos troškova za implementaciju projekta izračunat kao ukupni iznos prihvatljivih troškova projekta po 1 kW instalirane snage (FN modula) Bodovi će biti dodijeljeni za ostvarivanje zadanog omjera troškova implementacije projekta (€) po 1 kW instalirane snage.</p> <p>Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:</p> <p>>1300 €/kW 5 bodova >1200 - ≤1300 €/kW 8 bodova >1100 - ≤1200 €/kW 9 bodova >1000 - ≤1100 €/kW 11 bodova >900 - ≤1000 €/kW 14 bodova ≥800 - ≤900 €/kW 17 bodova <800 €/kW= 20 bodova</p>	5-20	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷
3. Omjer ostvarene uštede isporučene količine energije i iznosa prihvatljivih troškova projekta	Max 20 bodova (min 5 boda)	
<p>Objašnjenje:</p> <p>Bodovi će biti dodijeljeni za ostvarivanje zadanog omjera ostvarene uštede isporučene energije po 1 € prihvatljivih troškova projekta</p> <p>Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:</p> <p><0,6 kWh/€ 5 bodova ≥0,6 - ≤0,8 kWh/€ 8 bodova >0,8 - ≤1,0 kWh/€ 11 bodova >1,0 - ≤1,2 kWh/€ 14 bodova >1,2 - ≤1,4 kWh/€ 17 bodova >1,4 kWh/€ 20 bodova</p>	5-20	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷
Maksimalni broj bodova koje je moguće ostvariti	100	
Bodovni prag (minimalan broj bodova) koje projektni prijedlog mora ostvariti kako bi udovoljio kriterijima za ocjenjivanje	20	

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE														
A2. ELEKTRANE NA BIOMASU														
Kriteriji	Bodovi	Izvor provjere												
1. Doprinos ciljevima Modernizacijskog fonda	Max 80 bodova (min 30 bodova)													
<p>1.1. Ušteda energije (%)</p> <p>Objašnjenje:</p> <p>Kriterij ocjenjuje smanjenje isporučene količine energije (u postotku), iz konvencionalnih izvora energije (energija isporučena iz distribucijske mreže ili dobivena iz fosilnih goriva) nakon provedbe projekta odnosno ugradnje opreme za korištenje OIE za vlastite potrebe.</p> <p>Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:</p> <table> <tr> <td><10%</td> <td>15 bodova</td> </tr> <tr> <td>≥10% - ≤20%</td> <td>20 bodova</td> </tr> <tr> <td>>20% - ≤30%</td> <td>25 bodova</td> </tr> <tr> <td>>30% - ≤40%</td> <td>30 bodova</td> </tr> <tr> <td>>40% - ≤50%</td> <td>35 bodova</td> </tr> <tr> <td>>50%</td> <td>40 bodova</td> </tr> </table>	<10%	15 bodova	≥10% - ≤20%	20 bodova	>20% - ≤30%	25 bodova	>30% - ≤40%	30 bodova	>40% - ≤50%	35 bodova	>50%	40 bodova	15-40	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷
<10%	15 bodova													
≥10% - ≤20%	20 bodova													
>20% - ≤30%	25 bodova													
>30% - ≤40%	30 bodova													
>40% - ≤50%	35 bodova													
>50%	40 bodova													
<p>1.2. Smanjenje emisija stakleničkih plinova (%)</p> <p>Objašnjenje:</p> <p>Kriterij ocjenjuje smanjenje emisije CO₂ nakon provedbe Projekta u tCO₂/god. Vrijednost se dobiva umnoškom ukupnih ostvarenih ušteda isporučene energije [kWh] i emisijskih faktora iz Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije.</p> <p>Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:</p> <table> <tr> <td><20%</td> <td>15 bodova</td> </tr> <tr> <td>≥20% - ≤30%</td> <td>20 bodova</td> </tr> <tr> <td>>30% - ≤40%</td> <td>25 bodova</td> </tr> <tr> <td>>40% - ≤45%</td> <td>30 bodova</td> </tr> <tr> <td>>45% - ≤50%</td> <td>35 bodova</td> </tr> <tr> <td>>50%</td> <td>40 bodova</td> </tr> </table>	<20%	15 bodova	≥20% - ≤30%	20 bodova	>30% - ≤40%	25 bodova	>40% - ≤45%	30 bodova	>45% - ≤50%	35 bodova	>50%	40 bodova	15-40	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷
<20%	15 bodova													
≥20% - ≤30%	20 bodova													
>30% - ≤40%	25 bodova													
>40% - ≤45%	30 bodova													
>45% - ≤50%	35 bodova													
>50%	40 bodova													
2. Omjer ukupnih troškova po 1kW instalirane snage iz OIE (€/kW)	Max 20 bodova (min 6 bodova)													
<p>Objašnjenje:</p> <p>Iznos troškova za implementaciju projekta izračunat kao ukupni iznos prihvatljivih troškova projekta po 1 kW instalirane električne snage. Bodovi će biti dodijeljeni za ostvarivanje zadanog omjera troškova implementacije projekta (€) po 1 kW instalirane električne snage.</p>	6-20	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷												

Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:		
>5000 €/kW 6 bodova		
>4500 - ≤5000 €/kW 9 bodova		
>4000 - ≤4500 €/kW 12 bodova		
>3500 - ≤4000 €/kW 15 bodova		
>3000 - ≤3500 €/kW 18 bodova		
≤3000 €/kW 20 bodova		
Maksimalni broj bodova koje je moguće ostvariti		100
Bodovni prag (minimalan broj bodova) koje projektni prijedlog mora ostvariti kako bi udovoljio kriterijima za ocjenjivanje		36

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE		
A3. BIOPLINSKE ELEKTRANE		
Kriteriji	Bodovi	Izvor provjere
1. Doprinos ciljevima Modernizacijskog fonda	Max 80 bodova (min 30 bodova)	
1.1. Ušteda energije (%) Objašnjenje: Kriterij ocjenjuje smanjenje isporučene količine energije na godišnjoj razini (u postotku), iz konvencionalnih izvora energije (energija isporučena iz distribucijske mreže ili dobivena iz fosilnih goriva) nakon provedbe projekta odnosno ugradnje opreme za korištenje OIE za vlastite potrebe. Bodovi se dodjeljuju kako slijedi: <10% 15 bodova ≥10% - ≤20% 20 bodova >20% - ≤30% 25 bodova >30% - ≤40% 30 bodova >40% - ≤50% 35 bodova >50% 40 bodova	15-40	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷
1.2. Smanjenje emisija stakleničkih plinova Objašnjenje: Kriterij ocjenjuje godišnje smanjenje emisije CO ₂ nakon provedbe Projekta u tCO ₂ /god. Vrijednost se dobiva umnoškom ukupnih ostvarenih ušteda isporučene energije [kWh/god] i emisijskih faktora iz Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije Bodovi se dodjeljuju kako slijedi: <20% 15 bodova ≥20% - ≤30% 20 bodova >30% - ≤40% 25 bodova >40% - ≤45% 30 bodova >45% - ≤50% 35 bodova >50% 40 bodova	15-40	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷

2. Omjer ukupnih troškova po 1kW instalirane snage iz OIE (€/kW)	Max 20 bodova (min 6 bodova)													
<p>Objašnjenje:</p> <p>Iznos troškova za implementaciju projekta izračunat kao ukupni iznos prihvatljivih troškova projekta po 1 kW instalirane električne snage. Bodovi će biti dodijeljeni za ostvarivanje zadanog omjera troškova implementacije projekta (€) po 1 kW instalirane električne snage.</p> <p>Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:</p> <table data-bbox="204 595 625 797"> <tr> <td>>5000 €/kW</td> <td>6 bodova</td> </tr> <tr> <td>>4500 - ≤5000 €/kW</td> <td>9 bodova</td> </tr> <tr> <td>>4000 - ≤4500 €/kW</td> <td>12 bodova</td> </tr> <tr> <td>>3500 - ≤4000 €/kW</td> <td>15 bodova</td> </tr> <tr> <td>>3000 - ≤3500 €/kW</td> <td>18 bodova</td> </tr> <tr> <td>≤3000 €/kW</td> <td>20 bodova</td> </tr> </table>	>5000 €/kW	6 bodova	>4500 - ≤5000 €/kW	9 bodova	>4000 - ≤4500 €/kW	12 bodova	>3500 - ≤4000 €/kW	15 bodova	>3000 - ≤3500 €/kW	18 bodova	≤3000 €/kW	20 bodova	6-20	Obrazac 2 Glavni projekt ¹⁷
>5000 €/kW	6 bodova													
>4500 - ≤5000 €/kW	9 bodova													
>4000 - ≤4500 €/kW	12 bodova													
>3500 - ≤4000 €/kW	15 bodova													
>3000 - ≤3500 €/kW	18 bodova													
≤3000 €/kW	20 bodova													
Maksimalni broj bodova koje je moguće ostvariti	100													
Bodovni prag (minimalan broj bodova) koje projektni prijedlog mora ostvariti kako bi udovoljio kriterijima za ocjenjivanje	36													

Projektni prijedlog **mora kumulativno** zadovoljiti sljedeće kriterije kako bi bio upućen u iduću fazu postupka dodjele za:

- kriterij 1. Doprinosi ciljevima iz Modernizacijskog fonda za fotonaponske elektrane: minimalno 10 bodova od mogućih 60 bodova, za elektrane na biomasu i bioplinne elektrane: minimalno 30 bodova od mogućih 80 bodova
- kriterij 2. Omjer ukupnih troškova po 1kW instalirane snage iz OIE za fotonaponske elektrane: minimalno 5 bodova od mogućih 20 bodova, za elektrane na biomasu i bioplinne elektrane: minimalno 6 bodova od mogućih 20 bodova,
- kriterij 3. Omjer ostvarene uštede isporučene količine energije i iznosa prihvatljivih troškova projekta samo za fotonaponske elektrane, minimalno 5 bodova od 20 bodova.

Minimalni ukupni zbroj od 20 bodova od mogućih 100 bodova za fotonaponske elektrane i minimalni ukupni zbroj od 36 bodova od mogućih 100 bodova za elektrane na biomasu i bioplinne elektrane.

4.1.3. Pojašnjenja tijekom postupka dodjele

U postupku provjere i ocjene projektnih prijedloga, ako u projektnom prijedlogu dostavljeni podaci nisu jasni ili je uočena neusklađenost u dostavljenim podacima koja objektivno onemogućava provedbu postupka dodjele, Odbor od Prijavitelja može zahtijevati pojašnjenja. Ako Odbor može samostalno nesporno utvrditi točnost podataka koji su nejasno ili neusklađeno navedeni u projektnom prijedlogu, za isto neće zahtijevati pojašnjenje od Prijavitelja.

Zahtjev za pojašnjenjem Prijavitelju se dostavlja putem elektroničke pošte te je na njega obavezan odgovoriti istim putem. Odgovorom na zahtjev za pojašnjenjem nije moguće raditi ispravke ili dopune dostavljene dokumentacije.

Ako Prijavitelj ne postupi u skladu sa zahtjevom za pojašnjenjem i u zahtijevanom roku, projektni prijedlog se isključuje iz daljnjeg tijeka postupka provjere i ocjene.

4.1.4. Izvješće o provedenom pregledu i ocjeni

Po završetku postupka ocjene projektnih prijedloga Odbor priprema Izvješće o provedenom pregledu i ocjeni svih pristiglih projektnih prijedloga (u daljnjem tekstu: Izvješće), koje sadrži preliminarnu listu neprihvatljivih projektnih prijedloga po vrstama ulaganja i preliminarnu listu prihvatljivih projektnih prijedloga po vrstama ulaganja u skladu s točkom 1.2. Poziva. Liste obavezno sadrže i informacije o iznosima utvrđenih prihvatljivih i/ili neprihvatljivih troškova po pojedinačnim projektnim prijedlozima s obrazloženjima razloga neprihvatljivosti (ako je primjenjivo), kao i prijedlog iznosa sredstava za dodjelu.

U slučaju da dva ili više projektna prijedloga unutar iste vrste ulaganja imaju isti broj bodova, prednost će se dati projektnom prijedlogu koji je ostvario veći broj bodova po kriteriju 1. „Doprinos ciljevima Modernizacijskog fonda“. U slučaju da dva ili više projektnih prijedloga unutar iste vrste ulaganja još uvijek imaju isti broj bodova, prednost će se dati projektnom prijedlogu koji je ostvario veći broj bodova po kriteriju 2. „Omjer ukupnih troškova po 1kW instalirane snage iz OIE”.

U slučaju da dva ili više projektna prijedloga za fotonaponske elektrane još uvijek imaju isti broj bodova, prednost će se dati projektnom prijedlogu za fotonaponske elektrane koji je ostvario veći broj bodova po kriteriju 3. „Omjer ostvarene uštede isporučene količine energije i iznosa prihvatljivih troškova projekta“.

U slučaju da dva ili više projektna prijedloga još uvijek imaju isti broj bodova nakon prethodno navedenih definiranih prioriteta prednosti sufinanciranja, prednost će se dati projektnom prijedlogu za koji je zatražen manji iznos sredstava.

4.2. Obavijest Ministarstva

Na temelju Izvješća, Ministarstvo na mrežnim stranicama objavljuje objedinjenu preliminarnu listu prihvatljivih i neprihvatljivih projektnih prijedloga po vrsti ulaganja (u daljnjem tekstu: Obavijest Ministarstva).

4.2.1. Prigovor na Obavijest Ministarstva

Prigovor se može podnijeti Ministarstvu na Obavijest Ministarstva iz točke 4.2. Poziva zbog sljedećih razloga:

- a. zbog povrede postupka opisanog u ovim Uputama i dokumentaciji predmetnog poziva,
- b. povrede načela jednakog postupanja, načela zabrane diskriminacije, načela transparentnosti, načela razmjernosti, načela sprječavanja sukoba interesa, načela tajnosti postupka dodjele bespovratnih sredstava.

Prigovor se može podnijeti Ministarstvu u roku 8 radnih dana od dana objave Obavijesti Ministarstva na mrežnoj stranici Ministarstva.

Prigovor se podnosi pisanim putem na adresu **Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb** putem preporučene pošte ili osobno predajom u pisarnici.

Prigovoru mora biti priložena punomoć osobe ovlaštene za zastupanje ako je podnositelj prigovora ima.

Prigovor mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti, naziv/ime i prezime te adresu podnositelja prigovora, ime i prezime te adresu osobe ovlaštene za zastupanje ako je podnositelj prigovora ima (uključujući punomoć), naziv i referentni broj Poziva, detaljno pojašnjenje za podnošenje prigovora, potpis podnositelja prigovora ili ovlaštene osobe

prijavitelja osobe ovlaštene za zastupanje, naznaku statusa potpisnika prigovora koji ga ovlašćuje na zastupanje podnositelja prigovora (direktor, prokurist, član Uprave itd.), punomoć za podnošenje prigovora ako je primjenjivo i dokumentaciju kojom dokazuje navode iznijete u prigovoru. Teret dokazivanja navedenih činjenica je na podnositelju prigovora.

Kada prigovor sadržava kakav nedostatak koji onemogućuje da bi se po njemu moglo postupiti, odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, Ministarstvo će podnositelja prigovora na to upozoriti i odrediti će se rok u kojem je dužan otkloniti nedostatak, uz upozorenje ako to ne učini da se prigovor neće uzeti u razmatranje, već će se rješenjem odbaciti. Ako prigovor bude ispravljen, odnosno dopunjen i predan u roku određenom za dopunu ili ispravak, smatrat će se da je podnesen onog dana kada je prvi put bio podnesen. Smatrat će se da je prigovor povučen ako podnositelj prigovora ne dostavi dopunu ili ispravak u skladu s dobivenom uputom i u roku. Ako podnositelj prigovora dostavi u roku ispravke i dopune, ali po kojima se ne može postupati, prigovor će se odbaciti rješenjem.

Prigovor koji je dostavljen izvan roka, podnesen od neovlaštene osobe (osobe koja nije podnositelj prigovora ili nije ovlaštena od strane podnositelja prigovora) te nedopušten, odbacit će se rješenjem.

Ministarstvo će bez odgode putem elektroničke pošte obavijestiti Fond o zaprimljenom prigovoru. Fond je dužan dostaviti potrebnu dokumentaciju i očitovanje Ministarstvu o navodima iz zaprimljenog prigovora. Fond je dužan zatraženo dostaviti u roku koji ne može biti dulji od pet radnih dana od zaprimanja prigovora, dok u slučajevima jednostavnijih zahtjeva (kao npr. zahtjev za dostavljanjem dostavnice), rok ne može biti dulji od dva radna dana. O nemogućnosti postupanja u navedenom roku Fond obavještava Ministarstvo.

O prigovoru odlučuje čelnik Ministarstva rješenjem, na temelju prijedloga Komisije za razmatranje prigovora (dalje: Komisija) te se protiv istoga može pokrenuti upravni spor pred nadležnim Upravnim sudom u roku trideset (30) dana od dana dostave rješenja.

Čelnik Ministarstva odlukom osniva i imenuje članove Komisije koja se sastoji od najmanje tri člana pri tome svaki član ima jedan glas. Komisija o prijedlogu odlučuje većinom glasova svih prisutnih članova Komisije. Član Komisije koji je sudjelovao u glasovanju, a ne slaže se s odlukom većine, može svoje stajalište obrazložiti u izdvojenom mišljenju koje se obavezno prilaže prijedlogu. Komisija razmatra o prigovoru na temelju priložene dokumentacije podnositelja prigovora i dostavljene dokumentacije Fonda, na sjednicama o kojima se sastavlja zapisnik o radu ili službena bilješka.

Komisija donosi prijedlog rješenja kojim utvrđuje da se prigovor:

1. odbacuje u slučaju da je nedopušten, nepravodoban ili izjavljen od neovlaštene osobe ili
2. odbija kao neosnovan ili
3. prihvata kao osnovan

Ministarstvo rješava o prigovoru najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja dokumentacije i očitovanja od Fonda. Rješenje se dostavlja podnositelju prigovora pisanim putem, preporučenom poštom i na znanje Fondu.

U slučaju da je prigovor osnovan, Odbor će temeljem rješenja bez odgode provesti provjeru i ocjenu predmetnog projektnog prijedloga i dostaviti Ministarstvu izmjenju Izvješća s listom prihvatljivih i neprihvatljivih projektnih prijedloga po vrsti ulaganja iz točke 4.1.4. ovog Poziva.

4.2.2. Rok mirovanja

Rok mirovanja obuhvaća razdoblje od objave Obavijesti Ministarstva na mrežnim stranicama Ministarstva do isteka roka od 8 radnih dana, koji je ujedno i rok za podnošenje prigovora. U slučaju

podnošenja prigovora, rok mirovanja traje najduže 40 radnih dana od objave Obavijesti Ministarstva, do rješavanja podnesenog prigovora iz točke 4.2.1 Poziva.

4.2.3. Objava liste sa konačnim poretkom projektnih prijedloga

Ministarstvo će nakon isteka roka mirovanja, objaviti na svojim mrežnim stranicama listu prihvatljivih i neprihvatljivih projektnih prijedloga po vrsti ulaganja.

4.3. Donošenje Odluke o dodjeli sredstava

Nakon isteka roka mirovanja Ministar donosi pojedinačne Odluke o dodjeli sredstava za projektne prijedloge koji su udovoljili svim kriterijima u postupku dodjele u skladu s Izvješćem, a u okviru raspoloživih sredstava.

Ministarstvo dostavlja Odluku o dodjeli sredstava, putem preporučene pošte, svakom odabranom Prijavitelju pojedinačno i na znanje Fondu.

NAPOMENA: U slučaju da sredstva Poziva ne budu dovoljna za financiranje projekta koji je prešao minimalni prag određen ovim Pozivom u traženom iznosu, Prijavitelju može biti ponuđena mogućnost da poveća vlastiti udio sufinanciranja kako bi se premostio taj manjak. Ako je Prijavitelj dokazao mogućnost povećanja vlastitog udjela sufinanciranja projekta (financijska izvješća, bankovne garancije i slični elementi kao dokaz financijske sposobnosti), Ministarstvo donosi Odluku o dodjeli sredstava. U slučaju da Prijavitelj ne može osigurati dodatna sredstva, neće se donijeti Odluka o dodjeli sredstava i kontaktirat će se sljedećeg Prijavitelja iz Obavijesti Ministarstva. Od Prijavitelja se neće zahtijevati smanjenje ili izmjena projektnih aktivnosti, kako bi se uklopile u raspoloživo financiranje, jer bi se radilo o nedopuštenoj izmjeni projektnog prijedloga.

U slučaju povećanja raspoloživog iznosa sredstava iz Modernizacijskog fonda u okviru Programa ulaganja OIE, a prije donošenja Odluke ministra o dodjeli sredstava, Ministarstvo će ovim Pozivom dodijeliti potporu i onim Prijaviteljima iz Obavijesti Ministarstva koji nisu ostvarili pravo na potporu zbog iskorištenosti sredstava, a obuhvatiti će Prijavitelje po redoslijedu od najviše do najmanje bodovanog, a sve do iskorištenja ukupnih sredstava iz Programa ulaganja OIE.

4.4. Potpisivanje Ugovora o dodjeli sredstava između Ministarstva, Fonda i Korisnika

Po donošenju Odluke o dodjeli sredstava, Ministarstvo i Fond će sklopiti Ugovor o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Ugovor) s pojedinim odabranim Prijaviteljem (u daljnjem tekstu: Korisnik).

Korisnik mora u roku od 14 dana po zaprimanju Odluke o dodjeli sredstava, dostaviti Fondu dokaze o zatvorenoj financijskoj konstrukciji i Izjavu da nisu nastupile promjene odnosno okolnosti koje bi utjecale na ispravnost dodjele sredstava (da nije nastupio stečaj ili slično), kao preduvjet za pripremu Ugovora.

Korisnik mora u roku dokazati zatvorenu financijsku konstrukciju projekta na jedan od sljedećih načina:

1) Financiranje kreditom banke

Ako se udio privatnog sufinanciranja Prijavitelja podmiruje kreditom banke, Korisnik mora dostaviti Ugovor o kreditu na iznos ukupne vrijednosti projekta umanjene za iznos dodijeljenih sredstava.

2) Financiranje vlastitim sredstvima

Ako se udio privatnog sufinanciranja Prijavitelja podmiruje iz vlastitih izvora, Korisnik mora dostaviti dokaz (izvod) da je na posebnom računu osigurao sredstva u iznosu od minimalno 30% ukupne vrijednosti projekta. Izvod (sa stanjem osiguranih sredstava) ne smije biti stariji od 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli sredstava.

Ako Korisnik ne dostavi u traženom roku dokaz o zatvorenoj financijskoj konstrukciji ili ne dostavi Izjavu da nisu nastupile promjene, gubi pravo na sredstva te će Ministarstvo po službenoj dužnosti Odluku o dodjeli sredstava staviti van snage.

Ako su nastupile promijenjene okolnosti zbog kojih sklapanje Ugovora više nije moguće, Ministarstvo će Odluku o dodjeli sredstava staviti van snage.

Ugovorom će se urediti međusobna prava i obveze ugovornih strana, a osobito predmet ugovora, aktivnosti projekta, rokovi za provedbu projekta, razdoblje prihvatljivosti troškova, sredstva za financiranje, uvjeti isplate sredstava (predujam), ugovorni troškovnici, odredbe vezane uz zaštitu financijskih interesa Modernizacijskog fonda (kontrola namjenskog korištenja sredstava od strane Fonda i Ministarstva, način praćenja provedbe projekta, instrumenti osiguranja, dostava izvješća, odredbe vezane uz prekinuto ulaganje i raskid ugovora) kao i druga međusobna prava i obveze.

Ministarstvo dostavlja Ugovor na potpis Korisniku s rokom za potpisivanje od 30 dana. Ugovor stupa na snagu tek kada ga potpiše zadnja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

U slučaju da Korisnik ne potpiše i dostavi Ugovor Ministarstvu u roku koji odredi Ministarstvo, smatrat će se da je Korisnik odustao od dodjele bespovratnih sredstava, a Ministarstvo će po službenoj dužnosti Odluku o dodjeli sredstava staviti van snage.

4.5. Objava rezultata Poziva

Popis Korisnika s kojima je sklopljen Ugovor bit će objavljen na mrežnim stranicama Ministarstva u roku od 10 dana od potpisa svih Ugovora sa Korisnicima.

Objavljuju se najmanje sljedeći podaci:

- naziv korisnika,
- naziv projekta,
- iznos dodijeljenih sredstava i intenzitet potpore.

5. PROVEDBA PROJEKTA

5.1. Razdoblje provedbe projekta

Pod razdobljem provedbe projekta podrazumijeva se datum početka i predviđenog završetka provedbe Projekta, a definira se u Ugovoru.

Početak provedbe projekta smatra se zakonski obvezujuća obveza za naručivanje usluga ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim (npr. potpis ugovora, izdavanje narudžbenice, itd.). Priprema projektnog prijedloga (dokumentacije iz točke 3.2. Poziva) ne smatra se početkom provedbe Projekta.

Provedba projekta ne smije započeti prije predaje projektnog prijedloga u okviru Poziva ni završiti prije potpisivanja Ugovora, a može trajati najdulje 24 mjeseca od potpisivanja Ugovora za projekte postavljanja/ugradnje integriranih i/ili neintegriranih fotonaponskih elektrana, odnosno 36 mjeseci od potpisivanja Ugovora za izgradnju/postavljanja/ugradnju elektrane na biomasu ili elektrane na bioplin.

Razdoblje prihvatljivosti troškova započinje danom početka razdoblja provedbe projekta, a završava najdulje 6 mjeseci nakon završetka razdoblja provedbe projekta. Tijekom razdoblja prihvatljivosti troškova moraju nastati i biti plaćeni svi troškovi projekta te Fondu dostavljen cjeloviti završni zahtjev za isplatu.

Korisnik može izgubiti pravo na sredstva, odnosno Ministarstvo i Fond mogu s Korisnikom raskinuti Ugovor ako korisnikovo postupanje, odnosno propuštanje postupanja nije rezultiralo niti jednom isplatom dodijeljenih sredstava u roku od 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.

5.2. Praćenje provedbe Projekta

Fond provodi kontrolu namjenski utrošenih sredstava na temelju dokumentacije i terenske kontrole Korisnika kojima je dodijeljena potpora iz Modernizacijskog fonda, u suradnji s Ministarstvom (po potrebi).

Korisnik ima obavezu svakih 6 mjeseci u razdoblju provedbe projekta podnijeti Izvješće o napretku provedbe Projekta.

Fond u praćenju provedbe Ugovora, provodi sljedeće aktivnosti:

- kontrolu namjenski utrošenih sredstava,
- provjeru dokumentacije i provjeru na licu mjesta kod Korisnika sukladno fiskalnoj odgovornosti Fonda,
- isplatu sredstava sukladno dinamici određenoj Ugovorom u roku od 30 dana od dana dostave cjelovitog Zahtjeva/Završnog zahtjeva za isplatu sredstava, odnosno predujma,
- praćenje provedbe projekta i ostvarivanje pokazatelja,
- vođenje evidencije o ostvarenim pokazateljima,
- praćenje napretka projekta i praćenje novčanog tijeka, najmanje dva puta godišnje za svaki projekt,
- provođenje preventivnih mjera i poduzimanje svih aktivnosti u svrhu povrata isplaćenih sredstava za koje je utvrđeno nenamjensko korištenje,
- provjere provođenja mjera informiranja i komunikacije od strane Korisnika u skladu sa obvezama

provedbe mjera iz Ugovora.

Praćenje provedbe Ugovora od strane Fonda i Ministarstva koja uključuje učinkovitu provjeru ulaganja putem provjera na licu mjesta i provjere dokumentacije kojom se potvrđuje tijek ulaganja u Projekte, preventivne mjere i poduzimanje svih aktivnosti u svrhu povrata isplaćenih sredstava za koje je utvrđeno nenamjensko korištenje, kao i čuvanje dokumentacije od strane Korisnika uređeno je u Ugovoru (Prilog 2.).

Ministarstvo i Fond mogu, u svrhu praćenja napretka provedbe projekata, od Korisnika zahtijevati osim Ugovorom određenih Izvješća i dostavu druge dokumentacije vezano uz provedbu Projekta na zahtjev Fonda, ostvarivanju pokazatelja ili drugim informacijama potrebnim za izvještavanje.

Ministarstvo i Fond, kao i bilo koji vanjski revizor ovlašten od strane nadležnih tijela, kada ocijene potrebnim, mogu obaviti nenajavljenju provjeru na licu mjesta i kontrolu namjenski utrošenih sredstava, o čemu nisu dužni obavijestiti Korisnika.

Korisnik i njegovi izvođači i podizvođači obavezni su **5 godina od posljednje isplate** za predmetni Ugovor čuvati i imati na raspolaganju svu popratnu dokumentaciju i podatke u vezi plaćanja i rashodima.

Fond i Ministarstvo pridržavaju pravo provjere namjenskog korištenja sredstava od strane Korisnika, što uključuje i provjere na licu mjesta, u razdoblju od 5 godina od posljednje isplate sredstava od strane Fonda prema Korisniku.

Sukladno članku 6. stavku 4. Zakona o energetskej učinkovitosti (»Narodne novine«, br. 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21) Fond upisuje podatke u sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije.

5.3. Podnošenje Zahtjeva za isplatu predujma/isplatu sredstava

Mogućnosti i uvjeti za podnošenje Zahtjeva za isplatu predujma/isplatu sredstava prema Fondu i korištenje predujma utvrđuju se u Ugovoru (Prilog 2.).

U trenutku isplate sredstava Korisnik treba imati sjedište u RH ili registriranu podružnicu/poslovnu jedinicu. Ukoliko se utvrdi da u trenutku plaćanja Korisnik nema sjedište u RH ili registriranu podružnicu/poslovnu jedinicu, Odluka o dodjeli sredstava za predmetno ulaganje staviti će se van snage sukladno čemu će se steći uvjeti za raskid Ugovora.

Korisnik **ima pravo jednokratno zatražiti predujam** podnošenjem Zahtjeva za isplatu predujma prema Fondu u svrhu provedbe projekta sukladno uvjetima određenim u Ugovoru, a čiji iznos može **iznositi najviše 20% od dodijeljenih sredstava** Modernizacijskog fonda u svrhu provedbe Projekta.

Uvjet za isplatu predujma je dostava instrumenata osiguranja (**bankarske garancije**) koja se dostavlja Fondu uz Zahtjev za isplatu predujma na **iznos predujma s rokom važenja 240 dana²¹ od datuma završetka razdoblja provedbe Projekta**.

Bankarska garancija mora glasiti na Fond kao isplatitelju sredstava prema Korisniku, a u skladu s Prilogom 3. Minimalni sadržaj garancije za predujam.

Pravdanje isplaćenog predujma Fonda provodi se dostavom Zahtjeva za isplatu s obveznom dokumentacijom utvrđenom Ugovorom (Prilog 2.), što uključuje obveznu dostavu dokaza o plaćanju nastalih troškova i dostavu jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

²¹ U slučaju produljenja razdoblja provedbe projekta, ukoliko predujam nije opravdan, Korisnik je dužan nadležnom tijelu dostaviti dodatak garanciji s istim uvjetima trajnosti garancije, odnosno 240 dana od završetka razdoblja provedbe projekta.

Ako je Korisniku isplaćen predujam, daljnja isplata dodijeljenih sredstava vršit će se nakon pravdanja ukupnog iznosa isplaćenog predujma.

5.4. Povrat sredstva od Korisnika

Fond će poduzeti sve aktivnosti u svrhu povrata sredstava od strane Korisnika u slučaju raskida Ugovora ili nenamjenski utrošenih sredstava. Pri tome Fond može tražiti od Korisnika da u određenom roku dostavi relevantne informacije, dokumentaciju i očitovanja vezano za odlučivanje o raskidu Ugovora i/ili o nenamjenski utrošenim sredstvima.

Svaki Projekt podliježe postupku povrata sredstava u slučaju nepoštivanja zahtjeva koji se odnose na sposobnost Korisnika, učinkovito i namjensko korištenje sredstava i trajnost projekta.

Sva pitanja vezana uz financijsko praćenje provedbe Projekata od strane Fonda i Ministarstva te povrat sredstava od Korisnika razrađena su u Ugovoru (Prilog 2.).

5.5. Informiranje i vidljivost

Korisnik je dužan osigurati vidljivost sredstava iz Modernizacijskog fonda.

Korisnik će se pridržavati zahtjeva vezanih za informiranje i vidljivost navedenih u Ugovoru (Prilog 2.).

Korisnik se obvezuje tijekom trajanja Projekta pružati dosljedne, relevantne i ciljane informacije o primljenoj potpori iz Modernizacijskog fonda te na strateškim mjestima vidljivima javnosti osigurati barem jednu mjeru za informiranje (na svojoj mrežnoj stranici, na promotivnim materijalima, na javnim događanjima i konferencijama na kojim se predstavljaju ciljevi i rezultati Projekta, dnevnom tisku, on-line izdanjima tiska i/ili internetskim portalima, oglasima, objava na radioteleviziji i sl.).

Osim mjera informiranja i vidljivosti koje Korisnik samostalno poduzima u okviru Projekta, Korisnik je obavezan odazvati se na pozive Ministarstva i Fonda za sudjelovanje na organiziranim događanjima informiranja i vidljivosti.

6. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Zaštita osobnih podataka temelji se na Uredbi (EU) 2016/679 od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18).

Prijavom na Poziv Prijavitelj pristaje i osigurava da se osobni podaci koji se dostavljaju u okviru projektnog prijedloga, kao i drugi podaci koji se mogu smatrati osobnim podacima koje Prijavitelj dostavlja Ministarstvu i Fondu u svrhu učinkovite provedbe postupka dodjele sredstava, izvršavanja ugovora o dodjeli sredstava te provedbe revizije i vrednovanja (potonje u odnosu na sve zaprimljene projektne prijedloge u okviru Poziva), u tu svrhu obrađuju, koriste i razmjenjuju.

Podaci se mogu razmjenjivati između Ministarstva i Fonda i tijela koja su ovlaštena provoditi reviziju i vrednovanje, u skladu s pravnim i institucionalnim okvirom za Modernizacijski fond. Pristup osobnim podacima je ograničen samo na osobe koje obavljaju poslove za koje je pristup osobnim podacima nužan.

Pravna osnova za obradu osobnih podataka sadržana je u članku 6. stavku 1. točkama (b), (c) i (e) Opće uredbe o zaštiti podataka.

Uvjeti Ugovora o dodjeli sredstava uključuju i odredbe kojima se uređuje pristup informacijama i zaštitu osobnih podataka. Prijavitelji se upućuju da podatke iz prijave mogu označiti poslovnom tajnom kada je isto utemeljeno na zakonu, propisu ili općem aktu Prijavitelja te sukladno posebnim propisima kojima se štiti tajnost podataka. Dodatno se napominje da su nadležna tijela javne vlasti i kao takva obvezna na primjenu Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, br. 25/13, 85/15, 69/22; dalje ZPPI). Posljedično, obveza čuvanja povjerljivih informacija ne primjenjuje se u slučajevima određenim čl. 5.3. Općih uvjeta ugovora, što među ostalim uključuje i obvezu tijela javne vlasti da otkrije povjerljivi podatak kada je isto obvezno sukladno odredbama ZPPI.

Identitet i kontaktni podatci voditelja obrade: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, OIB: 19370100881

Kontakt podatci službenika za zaštitu podataka: <https://mingor.gov.hr/etika-i-posebna-imenovanja/2175>

Uvažavajući gore istaknuto Prijavitelj postupajući na opisani način razumije i prihvaća da se podaci prikupljaju u svrhu učinkovite provedbe postupka dodjele sredstava u odnosu na njihov projektni prijedlog, kao i činjenicu da se s uspješnim Prijaviteljem sklapa ugovor o dodjeli sredstava te da se prikupljanje i obrada podataka temelji na nužnosti za izvršavanje ugovora, odnosno poduzimanju radnji na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora, u smislu članka 6. stavka 1. točke (b) Opće uredbe o zaštiti podataka. Prijavitelj isto potpisuje se u Izjavi prijavitelja (Obrazac 2.);

Zahtjev za utvrđenje povrede prava se podnosi nadzornom tijelu (Agencija za zaštitu osobnih podataka).

7. OBRASCI I PRILOZI POZIVA

Dokumentacija za podnošenje projektnih prijedloga za ovaj Poziv može se preuzeti s mrežne stranice, a uključuje:

1. Obrasci koji su sastavni dio Poziva:

- Obrazac 1. Prijavni obrazac
- Obrazac 2. Izjava Prijavitelja
- Obrazac 3. Skupna izjava Prijavitelja

2. Prilozi koji su sastavni dio Poziva:

- Prilog 1. Program dodjele državnih potpora za ulaganje u promicanje energije iz obnovljivih izvora energije od 17. veljače 2022. i Prve izmjene Programa dodjele državnih potpora za ulaganje u promicanje energije iz obnovljivih izvora energije od 8. ožujka 2023.
- Prilog 2. Nacrt Ugovora o dodjeli sredstava iz Modernizacijskog fonda
- Prilog 3. Minimalni sadržaj garancije za predujam